



**BORANG PERMOHONAN SKROL GANTI /  
SURAT PENGESAHAN PENGURNIAAN DIPLOMA@IJAZAH**

**A. MAKLUMAT PERIBADI**

Nama Pelajar : \_\_\_\_\_

No. K.P : \_\_\_\_\_ No. ID \_\_\_\_\_

Alamat : \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Pekerjaan : \_\_\_\_\_ No. TEL \_\_\_\_\_

Alamat Majikan : \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**B. MAKLUMAT PROGRAM**

Kod Program : \_\_\_\_\_ Nama Program : \_\_\_\_\_

Sesi Masuk : \_\_\_\_\_ Sesi Tamat : \_\_\_\_\_

KPTM : \_\_\_\_\_ Tahun Konvokesyen : \_\_\_\_\_

Sebab memohon skrol ganti : \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**C. PENGAKUAN**

Bersama-sama ini saya sertakan dokumen yang diperlukan untuk permohonan ini:

Salinan laporan polis

Resit bayaran RM50.00 kepada KPTMSB IBU PEJABAT

**(BSN 1410041000204507 / CIMB 8003090511)**

Yang benar,

\_\_\_\_\_  
Tandatangan Pelajar

Tarikh: \_\_\_\_\_