

## BORANG PERMOHONAN TRANSKRIP GANTI

### A. MAKLUMAT PERIBADI

Nama Pelajar : \_\_\_\_\_

No. K.P : \_\_\_\_\_ No. Id : \_\_\_\_\_

Alamat : \_\_\_\_\_

Pekerjaan : \_\_\_\_\_ No. Tel : \_\_\_\_\_

Alamat Majikan : \_\_\_\_\_

### B. MAKLUMAT PROGRAM

Kod Program : \_\_\_\_\_ Nama Program : \_\_\_\_\_

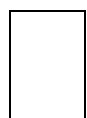
Sesi Masuk : \_\_\_\_\_ Sesi Tamat : \_\_\_\_\_

KPTM : \_\_\_\_\_ Tahun Konvokesyen : \_\_\_\_\_

Sebab Permohonan Transkrip Ganti : \_\_\_\_\_

### C. PENGAKUAN

Bersama-sama ini saya sertakan dokumen yang diperlukan untuk permohonan ini.



Resit bayaran RM50.00 kepada:  
KOLEJ POLY-TECH MARA SDN BHD - ALOR SETAR  
(CIMB: 8605717374, Ref 1: No KP / ID Pelajar, Ref 2: Tujuan Pembayaran)

Yang benar,

\_\_\_\_\_  
Tandatangan Pelajar

Tarikh : \_\_\_\_\_