

## KAEDAH PENDAFTARAN MENJADI AHLI KELAB/PERSATUAN

1. Pelajar perlu mendaftar ahli kelab/persatuan secara online melalui sistem SPMP. ([www.smpas.kptm.edu.my](http://www.smpas.kptm.edu.my))
2. Setiap pelajar perlu mendaftar sekurangnya 1 kelab/persatuan dan tidak melebihi 2 kelab/persatuan dalam satu masa.
3. Hanya boleh mendaftar kelab/persatuan yang berdaftar dengan kolej sahaja.
4. Setiap kelab/persatuan hendaklah mengadakan sekurang-kurangnya satu (1) aktiviti pada setiap semester.

### Sub Modul Pendaftaran Keahlian

Fungsi: Skrin ini digunakan oleh pelajar untuk mendaftar keahlian kelab.

**Pendaftaran Keahlian**

No. Matrik / Matric No. : BG7170113516  
Nama Pelajar / Student Name : KAIYSAH AIMI BINTI SAIDPUDDIN  
Program / Programme : DIPLOMA IN ACCOUNTANCY  
Semester / Semester : 1  
No. KP / IC No. : 990619016790  
Sesi / Session : 0717  
Tarikh Daftar / Register Date : 09/12/2017

**Maklumat Kelab/Persatuan yang ditawarkan**  
Information of offered Club / Association

Kod Code	Nama Name	Jenis Type	Penasihat Advisor	Sila Pilih Please Tick
SU004BJ	KELAB BOLA JARING	SUKAN	NUR ADIBAH BINTI SOLIHIN SULAIMAN	<input type="checkbox"/>
KA0068H	KELAB BAHASA	AKADEMIK	NURULHUDA BTE ABDUL ZABAR	<input type="checkbox"/>

Simpan/Save

**Senarai Kelab/ Persatuan (Semasa)**  
Club/ Association (Current)

**Senarai Kelab/ Persatuan (Sejarah)**  
Club/ Association (History)

**Senarai Kelab/ Persatuan (Semasa)**  
Club/ Association (Current)

Kod Code	Nama Name	Jenis Type	Penasihat Advisor	Sila Pilih Please Tick
KA0068H	KELAB BAHASA	AKADEMIK	NURULHUDA BTE ABDUL ZABAR	<input type="checkbox"/>
SU004BJ	KELAB BOLA JARING	SUKAN	NUR ADIBAH BINTI SOLIHIN SULAIMAN	<input type="checkbox"/>

Hapus/Delete

**Bagi pendaftaran rekod baru,**

- 1. Maklumat pelajar dipaparkan mengikut login pengguna.**
- 2. Maklumat kelab/persatuan yang ditawarkan mengikut program pelajar akan dipaparkan. *Tick* untuk mendaftar sebagai ahli bagi kelab/persatuan tersebut.**
- 3. Klik Simpan/ Save untuk menyimpan rekod.**
- 4. Senarai kelab yang telah diikuti pelajar sama ada semasa sesi pengajian dan sejarah mengikuti kelab pada sesi pengajian sebelum ini. Pelajar boleh membuat penukaran kelab dalam tempoh yang ditetapkan.**
- 5. Klik Hapus/ Delete untuk menghapus rekod.**